Sociedade de
São Vicente de Paulo

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS – PROPONENTE

Entidade Proponente Cantinho Fraterno "Dona Maria Jacinta"	**CNPJ** 59.620.518/0001-70
Endereço RUA SETE DE SETEMBRO, 1000	**E-mail:** atendimento@cantinhofraterno.org.br

Cidade São Carlos	**UF** SP	**Cidade** São Carlos	**UF** SP

Banco Banco Brasil	**Agencia** 0295-X	**Conta Corrente** 97.574-5

Nome do Representante Legal - Luiz Alberto Botega

IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR 21.701.371- SSP/SP	**CPF** 150.675.108-38	**TELEFONE** (16) 3372-3414

Endereço Rua João Nicolas, 129 – Jardim Bicão – São Carlos-SP	**E-mail** presidente@cantinhofraterno.org.br

Nome do Responsável Técnico pelo projeto - Evandro Ferreira Neves

IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR 45.837.680-2 – SSP/SP	**CPF** 364.457.508-85	**TELEFONE** (16) 99291-8304

Endereço Rua Francisco Latorre Primo, 180 – Bloco 1, Apto 111	**E-mail** atendimento@cantinhofraterno.org.br

2 – APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC

O **Cantinho Fraterno Dona Maria Jacinta**, foi fundado em 05 de março de 1922, com a doação realizada pelo Sr. Carlos Augusto de Arruda Botelho, sobrinho da Sr.ª Maria Jacinta de Meira Freire (proprietária das terras que foram doadas após seu falecimento) para à Sociedade de São Vicente de Paulo, a qual levou o nome de Cantinho Fraterno Dona Maria Jacinta. É uma Instituição de direitos privados, filantrópicos, sem fins lucrativos e com prazo indeterminado de funcionamento, conforme previsto no artigo 1 de seu Estatuto Social, é uma Obra Unida à Sociedade de São Vicente de Paulo, de longa permanência para idosos, de ambos os sexos, sendo necessário estar com 60 anos ou mais, conforme Estatuto do Idoso, em situação de vulnerabilidade social, preferencialmente carente, sem família ou que este idoso não tenha condições básicas de se manter.

A Instituição realiza atendimento integral à saúde do idoso, sendo este caracterizado pela promoção, proteção e prevenção à saúde dos mesmos, de acordo com a resolução da diretoria colegiada - RDC 502/2021.

Os atendimentos contemplam as áreas: serviço social, médico (cedido pela Prefeitura Municipal), enfermagem, fisioterapia, terapia ocupacional, nutrição, administrativo, manutenção e limpeza, além destes contamos com a diretoria e voluntários da comunidade.

Recebemos também doações da sociedade civil, empresas, igrejas, escolas, universidades que auxilia nos serviços prestados na Instituição.

3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto Cantinho: Fraternidade Em Movimento	**Período de Execução** 15 meses

Identificação do Objeto

O Cantinho Fraterno Dona Maria Jacinta, Oferta o Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos, no âmbito no Município de São Carlos, conforme regulamentação preconizada na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), por meio de parceria com Organizações da Sociedade Civil.

O Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos tem por finalidade o Acolhimento para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos. Independentes e/ou com diversos graus de dependência. A natureza do acolhimento deverá ser provisória e, excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autos sustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com as famílias, com vivência de situações de violência e negligencia, em situação de rua e abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

Público ALVO / FAIXA ETÁRIA:

Usuários: Idosos com 60 (sessenta) anos ou mais, de ambos os sexos independentes e/ou com diversos graus de dependência, sendo 40 vagas. Pode ser provisória e excepcionalmente, de longa duração quando esgotadas todas as possibilidades de autos sustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos; preferencialmente em situações socioeconômicas fragilizadas.

Justificativa contendo a descrição da realidade que será objeto da parceria

O Serviço de Acolhimento para idosos com 60 (sessenta) anos ou mais é destinado aos indivíduos com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de garantir proteção integral. A organização do Serviço deverá garantir privacidade, o respeito aos costumes, às tradições e a diversidade de: ciclos de vida, arranjos familiares, raça/etnia, religião, gênero e orientação sexual.

Este serviço, segundo a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, está inserido nos Serviços da Proteção Social Especial de Alta Complexidade, sua oferta é ininterrupta e continua o que pressupõe um trabalho de organização complexa e de funcionários especializados capazes de atender as características peculiares ao serviço. Em São Carlos os usuários do Serviço de Acolhimento Institucional em sua maioria são idosos de 60 (sessenta) anos ou mais e que vivem em uma Instituição de Longa permanência – IPLI. A vivência neste tipo de Serviço representa para p usuário mais que um espaço físico de proteção, mas sim um lugar de referência de memórias, vínculos afetivos, cotidiano de vivências e de rotina. Assim, este espaço faz parte da história, das lembranças afetivas, da memória, da integração de seus pensamentos, e, portanto, da identidade e dignidade, da (re) constituição e (re) significação da vida e das experiências particulares de cada um dos usuários. Para muitos usuários a continuidade do serviço representa segurança, respeito e dignidade neste ciclo da vida frágil e muito especial. Outro fator a considerar é o fato de que o Brasil, segundo dados oficiais do IBGE, passa por um processo de envelhecimento da sua população, o que vem provocando um aumento significativo de idosos que demandam vagas de longa duração, desta forma, a efetivação de termos de colaboração entre o Poder Público e as Organizações da Sociedade Civil torna-se altamente relevantes.

4 - Objetivo Geral

-Acolher e garantir proteção integral;

-Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;

-Restabelecer vínculos familiares (quando possível) ou sociais;

-Possibilitar convivência comunitária;

-Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia e Direitos e às demais políticas setoriais;

-Promover acesso a programações culturais, de lazer atividades físicas e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.

5. Objetivos Específicos / Metas / Indicadores e Meios de Verificação

Objetivos específicos	Metas %	Indicadores	Meios de verificação
Colher e garantir proteção integral; -Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos; -Restabelecer vínculos familiares (quando possível) ou sociais; -Possibilitar convivência comunitária; -Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia e Direitos e às demais políticas setoriais; -Promover acesso a programações culturais, de lazer atividades físicas e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.	- 70% dos Idosos atendidos participam das oficinas; - 70% dos Idosos atendidos participam dos eventos religiosos; - 80% dos idosos atendidos participam da Fisioterapia; - 90% dos idosos participam das festas temáticas; - 100% dos idosos são atendidos pelo Serviço Social; - 100% são atendidos pela enfermagem nas Atividades de vida diária AVDs; - 20% das famílias participam das reuniões e eventos.	Trabalhar na contínua motivação aos idosos para participação nas atividades propostas; -Garantir o acesso de todos os moradores aos serviços socioassistenciais; -Promoção e fortalecimento de vínculos com os familiares, amigos e comunidade; -Oferecer alimentação saudável e promover conscientização desta; -Movimentar os idosos através de exercícios físicos e acompanhamento da evolução; -Promoção de ginástica laboral para os funcionários; -Desenvolver trabalho motivacional com os funcionários	- Cumprimento da meta; - Cumprimento dos objetivos; - Cumprimento das ações; - Participação dos moradores nas atividades; - Satisfação dos moradores em relação às atividades e ações propostas. A Instituição acompanha e avalia suas ações de modo sistemático e contínuo, através de reuniões mensais e semanais envolvendo dirigentes, profissionais e familiares quando necessário. Este processo avaliativo se materializará através de instrumentais como: frequência das atividades, relatórios, ata de reuniões, avaliação do grau de dependência dos

		através de encontros mensais; -Formação contínua da equipe de colaboradores tal como o acompanhamento dos idosos pelos os alunos da Gerontologia da UFSCAR.	moradores, planejamento das atividades, registro em prontuários e registros fotográficos. Consequentemente é elaborado e encaminhado para a Prefeitura Municipal de São Carlos – SP, aos cuidados do setor de convênios às prestações de Contas mensais, como forma de comprovar a aplicação dos recursos recebidos através das notas fiscais, para o custeio dos gastos de material de produto, serviços de terceiros e remuneração dos funcionários envolvidos na prestação de serviços da Instituição.

6. Resultados esperados

Espera-se a garantia da proteção integral de todos os idosos, contribuindo para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos, restabelecendo vínculos familiares quando possíveis e possibilitando a convivência comunitária. Espera-se também um alcance na participação das atividades propostas e a promoção na qualidade de vida através da oferta de estímulos e nas AVDs Atividades de vida diária.

7. Atividades Propostas

A Instituição oferece aos idosos, atendimento com profissionais de diversas áreas, conforme relacionados a seguir:

-Oficinas: Música e Dança – Eventualmente em sala, pátio ou refeitório;

-Oficina de beleza, higiene e alimentação saudável, mensal.

-Atendimentos e avaliações individuais, diariamente com duração, com os idosos, através de: Estimulação cognitiva através de atividades, jogos, costura, pinturas de desenhos livres e temáticos, pinturas de guardanapos e telas, caça-palavras e palavras cruzadas, passeios terapêuticos no interior do lar, estimulação sensorial através de atividades com texturas variadas, massagens e relaxamento,

-Rodas de conversas temáticas e contextos de vida, uma vez na semana com os idosos divididos em três grupos intercalados.

-Culinária, três vezes por semana com os idosos;

-Passeios externos mensais, com os idosos;

-Elaboração e acompanhamento das festas temáticas, 1 vez por mês, com os idosos;

-Participação das ações voltadas para a Comemoração Internacional da Semana do Idoso em outubro;

-Aplicação de técnicas com Cinesioterapia, reabilitação cardiopulmonar, técnicas manuais e eletroterapia, 3 vezes na semana.

-Atendimentos individuais dos idosos pela Fisioterapia segundo particularidade de cada um como Fisioterapia Motora quanto respiratória, 3 vezes na semana;

-Atendimento em grupo divididos de 4 a 6 idosos, visando fortalecimento muscular, coordenação, equilíbrio, estimulação cognitiva;

-Ginástica laboral para os colaboradores de segunda a sexta feira.

-Controle de dietas ofertadas diariamente, com a oferta de 6 refeições diárias;

-Acompanhamento no desenvolvimento nutricional – diariamente para todos os idosos;

-Controle de peso e avaliação mensal de todos os idosos;

- Elaboração e acompanhamento do cardápio das festas comemorativas, 1 vez por mês, para os idosos;

- Elaboração e acompanhamento do cardápio da Semana do idoso, 1 vez por ano para todos os idosos;

- Acompanhamento nas refeições, diariamente para os idosos;

- Contato e acompanhamento com as famílias dos moradores, mensal ou quando se faz necessário;

- Atendimentos psicossocial par os moradores, de segunda a sábado;

- Visitas nas alas, de segunda a sábado, com os idosos;

- Visitas domiciliares para novas inclusões de idosos quando se faz necessário.

-Atendimentos e roda de conversas com os funcionários para orientações, encaminhamentos e acompanhamentos, quinzenal.

-Fortalecimento de vínculos familiares através de chamadas de vídeos, semanal;

-Higiene pessoal dos idosos, diariamente.

-Alimentação individual dos idosos diariamente;

-Banhos individuais aos dependentes e semi dependentes, diariamente;

-Prevenção de agravos e administração correta dos medicamentos, diariamente;

-Verificação dos sinais vitais, pressão arterial, frequência cardíaca, temperatura e respiração, diariamente;

-Acompanhamento dos moradores em consultas internas, externas e exames quando se faz necessário;

-Prevenção de úlceras por pressão dos moradores acamados/diariamente;
-Separação individual dos medicamentos de acordo com a patologia de cada idoso/ diariamente e distribuídos nas alas, semanalmente.

8 – Metodologia

-Atendimento individual para acesso dos serviços socioassistenciais e demandas espontâneas;

-Promoção de atividades que favoreçam o grupo, convivência, dinâmico e incentivo a participação nos eventos propostos;

-Uso de Planilhas e prontuários para acompanhamento de evoluções dos idosos;

-Elaboração de cardápio diário de acordo com a dieta de cada idoso, acompanhamento da aceitação e recusa dos alimentos, atendimento a solicitação da enfermagem e prescrição médica em relação a necessidade e restrição alimentar.

-Levantamento de demandas especifica divulgação do serviço, estímulo a participação de momentos comunitários voltados para os colaboradores.

-Durante a pandemia, uso de chamadas de vídeos por meio de aparelhos celulares, após a pandemia

- Visitas presenciais, passeios com os familiares, amigos e pessoas da comunidade;

9 - PLANO DE APLICAÇÃO (MUNICIPAL)

Pessoal e encargos

Cargo/função	Qtde	Sal. Base	Sal.liq.	Sub-total	INSS	VA	Férias 1/3 Sal.	FGTS	13° Salário	Total Sub-Geral	Total Geral
Cuidador de Idosos Not	8	1.768,55	1.591,70	12.733,56	1.273,36	1.800,00	4.244,52	1.018,68	12.733,56	252.384,01	269.362,09
Cozinheira	2	1.852,53	1.667,28	3.334,55	333,46	450,00	1.111,52	266,76	3.334,55	65.771,61	82.444,38
Aux. Cozinha	2	1.649,74	1.484,77	2.969,53	296,95	450,00	989,84	237,56	2.969,53	59.310,72	74.158,38
Lavador/Roupas/máq	2	1.649,74	1.484,77	2.969,53	296,95	450,00	989,84	237,56	2.969,53	59.310,72	74.158,38
Atendente Portaria	1	1.649,74	1.484,77	1.484,77	148,48	225,00	494,92	118,78	1.484,77	29.655,36	37.079,19
Cuidador de Idosos	10	1.768,55	1.591,70	15.916,95	1.591,70	2.250,00	5.305,65	1.273,36	15.916,95	315.480,02	395.064,77
Terap. Ocupacional	1	2.410,89	2.169,80	2.169,80	216,98	225,00	723,27	173,58	2.169,80	41.780,48	52.629,48
Assistente Social	1	2.834,84	2.551,36	2.551,36	255,14	225,00	850,45	204,11	2.551,36	48.534,00	61.290,78
Psicologo	1	2.764,80	2.488,32	2.488,32	248,83	225,00	829,44	199,07	2.488,32	47.418,26	59.859,86
Coordenador	1	3.456,00	3.110,40	3.110,40	311,04	225,00	1.036,80	248,83	3.110,40	58.429,08	73.981,08
Aux. Administrativo	2	2.048,41	1.843,57	3.687,14	368,71	450,00	1.229,05	294,97	3.687,14	72.012,34	90.448,03
Serviços Gerais	6	1.649,74	1.484,77	8.908,60	890,86	1.350,00	2.969,53	712,69	8.908,60	177.932,15	222.475,13
Atendente Geral	2	2.048,41	1.843,57	3.687,14	368,71	450,00	1.229,05	294,97	3.687,14	72.012,34	90.448,03
Total	**39**			**66.011,64**	**6.601,16**	**8.775,00**	**22.003,88**	**5.280,93**	**66.011,64**	**1.300.031,08**	**1.583.399,58**

Justificativa: Comunicamos que a instituição planeja arcar com os custos das verbas rescisórias, caso elas sejam necessárias.

Material de Consumo

Item	Descrição do Item	Quant	Valor Mensal	Nº de Parcelas	Valor Total
2	Materiais alimentícios (Em geral)	Meses	8.300,21	2	16.600,42
TOTAL					**16.600,42**

10 - PLANO DE APLICAÇÃO (ESTADUAL)

Material de Consumo

Item	Descrição do Item	Quant	Valor Mensal	Nº de Parcelas	Valor Total
1	Materiais alimentícios (Em geral)	Meses	10.634,50	12	127.614,00
TOTAL					**127.614,00**

11 - CRONOGRAMAS DE DESEMBOLSO

Item	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
1	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97
2	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
Total	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**

Item	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97
2	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
Total	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**	**R$ 105.559,97**

Item	Mês 13	Mês 14	Mês 15	Total
1	R$ 105.559,97	R$ 105.559,97	R$ 105.560,00	**R$ 1.583.399,58**
2	R$ 8.300,21	R$ 8.300,21	R$ 0,00	**R$ 16.600,42**
Total	**R$ 113.860,18**	**R$ 113.860,18**	**R$ 105.560,00**	**R$ 1.600.000,00**

11.1 - CRONOGRAMAS DE DESEMBOLSO (ESTADUAL)

Item	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
1	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50
	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
Total	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**

Item	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Total
1	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 10.634,50	R$ 127.614,00
	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
Total	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 10.634,50**	**R$ 127.614,00**

TOTAL GERAL: R$ 1.727.614,00 (um milhão setecentos e vinte e sete mil, seiscentos e quatorze reais).
Sendo: R$ 1.500.000,00 Recurso Municipal; **R$ 100.000,00 Emenda Parlamentar;** **R$ 127.614,00 Recurso Estadual.**

12 - INSTALAÇÕES DA OSC e Recursos Humanos (capacidade instalada)

12.1 – Recursos Humanos

01 - Assistente Social, 01 – Psicólogo, 01 – Coordenador, 01 - Médico, (cedido pela Prefeitura Municipal), 02 - Enfermeiras (24h), 01 - Fisioterapeuta, 01 - Terapeuta ocupacional, 01 - Nutricionista, 07 - Serviços Gerais, 02 Cozinheiras, 02 Auxiliares de Cozinha, 02 - lavadeira de roupas, 02 Administrativo, 01 - Atendente de Portaria, 02 - Atendente geral e 18 Cuidadores de Idosos.

12.2 – Instalações Físicas

02 - Salas de TV
03 - Refeitórios
01 - Cozinha
31 - Banheiros
01 - Sala de estoque
10 - Salas dos setores
35 - Dormitórios
01 - Lavanderia
01 - Estoque de alimentos
01 - Estoque de higiene pessoal
01 - Estoque de limpeza
01- Estoque de fraldas
01 - Salão para bazar

12.3 – Equipamentos

13 - Computadores
14 - Aquecedores
05 - Impressoras
28 - Ventiladores
01 - Fogão industrial
01- Forno industrial
01- Fogão doméstico
04 - Freezers
02 - Câmaras frias
02 - Geladeiras
01- Equipamento eletrônico

12.4 – Mobiliários

10 - Armários
24 - Mesas
60 - Cadeiras
10 - Sofás
10 - Arquivos

13 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC proponente, **declaro**, sob as penas da lei, que a entidade apresentou as prestações de contas de valores repassados em exercícios anteriores pela Administração pública municipal direta e indireta, que foram devidamente aprovadas, não havendo nada a regularizar ou valor a ressarcir.

LUIZ ALBERTO BOTEGA:15067510838

Assinado de forma digital por LUIZ ALBERTO BOTEGA:15067510838
Dados: 2023.09.15 14:35:24 -03'00'

São Carlos de 24 agosto de 2023

Local e Data

Luiz Alberto Botega
Presidente

14 - APROVAÇÃO PELA SECRETARIA MUNICIPAL

Aprovado

ASSINADO DIGITALMENTE
RODOLFO HERNANE OMETTO
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
http://serpro.gov.br/assinador-digital
SERPRO

Local e Data

Secretário ou responsável